باسمه تعالی

تاریخ:

**فرم درخواست دانشجو برای استفاده از ابزار و تجهیزات کارگاهی و آزمایشگاهی**

**مدیر گروه محترم رشته ..................... جناب آقای ..........................**

**باسلام و احترام؛**

**بدینوسیله گواهی می گردد آقای................................ دانشجوی رشته .......................... مقطع کاردانی / کارشناسی با شماره دانشجویی.............................. جهت انجام فعالیت های ساخت پروژه زیر نظر اینجانب نیازمند استفاده از تجهیزات، ماشین آلات و ابزارهای کارگاه/ آزمایشگاه ................................... به مدت ....... ساعت را دارد لذا مقتضی است دستور هماهنگی لازم با مسئولین محترم مربوطه جهت تعیین روز و ساعات هفتگی حضور دانشجو صادر فرمائید.**

**ضمنا دانشجوی فوق ملزم به تامین مواد اولیه و مصرفی پروژه مورد نظر خواهد بود.**

**تاریخ و امضاء استاد**

مسئول محترم کارگاه

**مسئول محترم کارگاه / آزمایشگاه .............................. جناب آقای ........................**

**با سلام؛**

**حضور و فعالیت دانشجوی فوق زیر نظر استاد محترم جناب آقای .......................................... به مدت ...... ساعت بلامانع می باشد لطفا هماهنگی ساعات حضور نامبرده متناسب با برنامه هفتگی آن حوزه صورت گرفته و گزارش نهایی عملکرد دانشجوی فوق پس از اتمام فعالیت جهت ثبت در مستندات ارائه گردد.**

**تاریخ و امضای مدیر گروه**

**مدیر گروه محترم ...................................**

**باسلام و احترام؛**

**نظر به برنامه هفتگی کارگاه/ آزمایشگاه ساعات حضور و فعالیت دانشجو/ دانشجویان ............................................. مطابق جدول ذیل تنظیم و هماهنگی لازم صورت گرفت.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ایام هفته** | **ساعت فعالیت قبل از ظهر** | **ساعت فعالیت بعد از ظهر** |
| **شنبه** |  |  |
| **یکشنبه** |  |  |
| **دوشنبه** |  |  |
| **سه شنبه** |  |  |
| **چهارشنبه** |  |  |

**تاریخ و امضاء سرپرست کارگاه/ آزمایشگاه**